

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমিশনারের কার্যালয়

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা

প্লট # ২ ও ৪, ব্লক-এ, রোড নং-১, মিরপুর-১১, ঢাকা-১২১৬

www.vatdhakawest.gov.bd

নথি নং-২-২(০৫)ইটি/সদর/২০১১/পার্ট-৪/

তারিখ : ১১.২০২৫ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা এর সদর দপ্তরে পদস্থ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণ-কে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দায়িত্ব বন্টন/পুনঃবন্টন করা হলো :

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	অর্পিত দায়িত্ব
১.	জনাব জাহানারা ইমরোজ	১. মানিকগঞ্জ ও শিবালয় সার্কেল এর উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মূসক-৪.৩), বাজার মূল্য যাচাই, দাখিলপত্র যাচাই এবং ২. কমিশনার কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য যেকোন দায়িত্ব ;
২.	জনাব মোছাঃ রোকেয়া আখতার	১. ইমারপুর সার্কেল এর উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মূসক-৪.৩), বাজার মূল্য যাচাই, দাখিলপত্র যাচাই ; ২. কমিশনার কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য যেকোন দায়িত্ব ;
৩.	মোঃ শরিফুল ইসলাম	১. সাধারণ শাখা ; ২. যানবাহন ও পরিবহন পুল ; ৩. ভ্যাট অনলাইন শাখা এবং ৪. কমিশনার কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য যেকোন দায়িত্ব ;
৪.	জনাব রহিমা খাতুন	১. টাংগাইল সার্কেল-১, ২, ৩ এর উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মূসক-৪.৩), বাজার মূল্য যাচাই, দাখিলপত্র যাচাই ; ২. কাস্টমস শাখা এবং ৩. কমিশনার কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য যেকোন দায়িত্ব ;
৫.	জনাব হাসরাত ইমাম সরকার	১. পল্লবী সার্কেল-২ এর উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মূসক-৪.৩), বাজার মূল্য যাচাই, দাখিলপত্র যাচাই ; ২. ভ্যাট নিরীক্ষা শাখার যাবতীয় কার্যাবলী এবং ৩. কমিশনার কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য যেকোন দায়িত্ব ।

০২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এর ধারা ৬৪ ও একই আইনের অধীন প্রণীত মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ বিধি ৪৭ অনুযায়ী প্রতিটি বিভাগের অধীনস্থ প্রতিষ্ঠানের দাখিলপত্র (মূসক-৯.১) ও উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মূসক-৪.৩) যাচাই সংক্রান্ত সাপ্তাহিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত/যুগ্ম কমিশনারের নিকট উপস্থাপন করবেন।

০৩। সমন্বিত আদেশ নং: ২-২(০৫)ইটি/সদর/২০১১/পার্ট-৪/৪৭৮২; তারিখ: ২৮.০৯.২০২৫ খ্রিঃ এর ক্রমিক ১০ এর কর্মকর্তার যানবাহন ও পরিবহন পুল এর দায়িত্বের অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

০৪। উপরোক্ত ছকে প্রদর্শিত ক্রম নং-১ এর কর্মকর্তার ছুটি প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রম নং-২ এর কর্মকর্তা, ক্রম নং-২ এর কর্মকর্তার ছুটি প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রম নং-৩ এর কর্মকর্তা, ক্রম নং-৩ এর কর্মকর্তার ছুটি প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রম নং-৪ এর কর্মকর্তা, ক্রম নং-৪ এর কর্মকর্তার ছুটি প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রম নং-৫ এর কর্মকর্তা, ক্রম নং-৫ এর কর্মকর্তার ছুটি প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রম নং-১ এর কর্মকর্তা এবং সমন্বিত হতে ইতোপূর্বে জারিকৃত আদেশের ক্রমিক ৬ এর কর্মকর্তার ছুটির প্রতিস্থাপক হিসেবে এ আদেশের ক্রমিক ৫ এর কর্মকর্তা উক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

০৫। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষর

(অলোক কুমার হাজরা)

উপ কমিশনার

কমিশনারের পক্ষে

ফোনঃ ০২-৪৮০৩৭৯৬৭

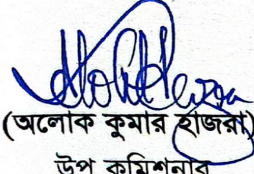
ই-মেইল: dhakawestcom@gmail.com

নথি নং-২-২(০৫)ইটি/সদর/২০১১/পাট-৪/ ৫৬৫৪ (৯-৯৫);

তারিখ: ০৫.১১.২০২৫ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্যঃ

- ১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ২। যুগ্ম কমিশনার (সকল), সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ/সহকারী কমিশনার (সকল), সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ৫-১১। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগ, মিরপুর/মোহাম্মদপুর/সাভার/ধামরাই/মানিকগঞ্জ/টাংগাইল/ জামালপুর।
- ১২। সহকারী প্রোগ্রামার, সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ১৩। রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ১৪। আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ১৫। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
- ১৬। শাখা সহকারী/ক্যাশিয়ার (সকল), সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা (শাখা সহকারীদের-কে শাখার নথিপত্রসমূহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার মাধ্যমে উদ্বর্তন করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো)।


(অলোক কুমার হাজরা) ০৫.১১.২৫
উপ কমিশনার